

# Structure pour bien formuler votre prompt



Fiche outil



	Créer plusieurs conversations par type de sujet et revenez toujours dedans pour continuer vos recherches	
Contexte du prompt	Ignore les requêtes précédentes. Toujours dans le contexte précédent / en suivant tes conseils précédents / données précédentes.	
Prompt précis	Le rôle : Agis comme / Agis en tant que Tache précise : « écris » « résume... »	
Phrases courtes	Objectif Contexte	
Chaque mot compte	Consignes de structure : texte en 3 parties, liste à puce, tableau ... Consignes de rédaction / contraintes : ton, style rédactionnel, type de langage	
Bien ponctuées	Contrôle de la compréhension	
	Génération de la réponse / Si elle est mauvaise / Refaire le prompt «dans» celui rédigé Ajustement du prompt si besoin (retaper directement dans la question et régénérer la réponse)	
étape 2	<b>Dans la Forme</b> <ul style="list-style-type: none"><li>● Plus court ● Plus détaillé</li><li>● En utilisant le tutoiement</li><li>● Adopte un ton plus vendeur, sérieux, inspirant</li></ul>	<b>Dans le Fond</b> <ul style="list-style-type: none"><li>● Développe cette partie</li><li>● Apporte plus d'arguments</li><li>● Trouve d'autres idées</li><li>● Adapte le à "tel sujet"</li></ul>
évaluation de la réponse		
étape 3	Toujours sur le même sujet. Est-ce que tu peux me donner 5 variantes de phrases d'accroche	
Creuser le sujet	Toujours sur le même sujet. Est-ce que tu peux me faire un résumé	
	Mettre une fin à la demande : merci c'est bien / j'ai assez de contenus / d'information sur cette requête.	